**Relatório Técnico - Macroentrega**

*\* O texto em vermelho são instruções de preenchimento, e deve ser deletado antes da conversão do arquivo para .pdf ou impressão. Este formulário usa campos fixos de preenchimento, onde basta deletar a informação original para escrever a nova informação. Este formulário deve ser salvo em formato .pdf, e assinado digitalmente pelo portal gov.br.*

|  |  |
| --- | --- |
| **UNIDADE EMBRAPII** | Polo de Inovação de Matão (PIM) |
| **EMPRESA** | Insira o nome da empresa, como consta no contrato |
| **CÓDIGO DO PROJETO** | PISP-XXXX.XXXX |
| **COORDENADOR(ES)** | Insira o nome completo do(s) coordenador(es) do Projeto |
| **EQUIPE TÉCNICA** | Insira os nomes completos dos membros da Equipe Técnica, separados por vírgulas, em qualquer ordem |
| **MACROENTREGA** | #1 [ ]  | #2 [ ]  | #3 [ ]  | #4 [ ]  | #5 [ ]  |
| **MACROENTREGA FINAL** | SIM [ ]  |
| **TÍTULO DA MACROENTREGA** | Insira o título da macroentrega, conforme consta no Plano de Trabalho |

|  |
| --- |
| **APRESENTAÇÃO DA MACROENTREGA** |
| Apresentar um resumo do que foi a Macroentrega e de como está proposto o relatório técnico, permitindo à empresa entender o desenvolvimento do projeto até o momento. |

|  |
| --- |
| **OBJETIVOS DA MACROENTREGA** |
| Apresentar de forma clara e concisa o objetivo principal e específicos da Macroentrega. |

|  |
| --- |
| **MATERIAIS E MÉTODOS DA MACROENTREGA** |
| O material e métodos tem que ser detalhado o suficiente para permitir que a empresa replique os procedimentos por conta própria, importante lembrar que estamos apresentando resultados que são também da empresa, por isso ela precisa ter acesso aos detalhes do projeto. |

|  |
| --- |
| **RESULTADOS E DISCUSSÃO DA MACROENTREGA** |
| Apresentar os resultados da Macroentrega com o máximo de evidências possíveis e fazer uma discussão robusta sobre os resultados, permitindo que a empresa entenda a conclusão do observado. Tem que ficar claro o atendimento, ou não, de cada entrega proposta para a ME.)***Orientações para preenchimento do Termo de Aceite e Relatório Técnico***É fundamental descrever de forma clara, detalhada e objetiva o que foi realizado no projeto. Deve-se explicitar exatamente o que foi entregue, considerando a **Macroentrega (ME)** prevista no Plano de Trabalho, e indicar **quanto do planejado foi de fato alcançado**.As informações devem responder às seguintes perguntas:* **O que foi feito?** (Descrição das atividades realizadas)
* **Como foi feito?** (Metodologia e processos utilizados)
* **Quais foram os resultados?** (Produtos, avanços, entregas parciais ou totais)

Exemplo: Se, no Plano de Trabalho, estava previsto realizar determinadas pesquisas na ME1, o relatório deve especificar:* Quais pesquisas foram efetivamente executadas;
* Os resultados obtidos;
* Se os objetivos propostos foram alcançados;
* O percentual de execução da ME1 (preferencialmente 100%).

Após a assinatura da empresa no Termo de Aceite e no Relatório Técnico, esses documentos serão inseridos no sistema SRInfo.**Por que esse nível de detalhamento é importante?**Porque o avaliador da EMBRAPII, localizado em Brasília, precisa compreender com clareza o que foi entregue, com base no Plano de Trabalho original. Por isso, solicitamos uma explicação detalhada e transparente, garantindo que os registros estejam completos e compreensíveis no sistema. |

|  |
| --- |
| **CONCLUSÃO DA MACROENTREGA** |
| Apresentar de forma clara e concisa a conclusão, apontando os avanços no desenvolvimento da tecnologia e conhecimentos propostos. Neste item deve ser evidenciado o nível de maturidade da Macroentrega e se há algum conhecimento ou tecnologia a ser transferida |

|  |
| --- |
| **PRÓXIMAS ETAPAS** |
| Apresentar de forma clara as próximas etapas. Quando for Macroentrega intermediária, apontar quais serão as próximas atividades nas etapas subsequentes. Tanto para as Macroentregas intermediárias ou final devem ser apontadas a transferência de tecnologias/conhecimentos quando houver. |

|  |
| --- |
| **OBSERVAÇÕES** |
| Este campo é livre para quaisquer observações que a equipe do projeto queira fazer, como possíveis explicações de dificuldades encontradas ou outros aspectos que queiram deixar registrado. |

|  |
| --- |
| **BIBLIOGRAFIA** |
| Insira a bibliografia consultada para esta etapa, como instruído pela ABNT. |

**DECLARAÇÃO DE RECEBIMENTO DA MACROENTREGA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| XX/XX/XXXX |  | Nome do responsável |  | XXX.XXX.XXX-XX |
| DATA |  | NOME DO RESPONSÁVEL NA EMPRESA |  | CPF DO RESPONSÁVEL |

|  |
| --- |
| *Espaço para assinatura via gov.br* |
|  |