



# Apostila Prestação de Contas EMBRAPA

PARTE 2 – PRESTAÇÃO DE CONTAS – EXECUÇÃO FINANCEIRA

POLO DE INOVAÇÃO MATÃO (PIM)

# MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

## PARTE 2 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA FINANCEIRA

---

### 1. Introdução

Esse manual tem o objetivo de apresentar as etapas para a prestação de contas dos projetos Embrapii, referente a execução financeira de todos os projetos em andamento.

Segundo o Manual de Operações da Embrapii <sup>1</sup>, em cada projeto, os recursos financeiros aportados ao projeto – pela EMBRAPII, pela(s) empresa(s) parceira(s) no projeto ou pela Unidade – destinam-se a despesas, referentes aos seguintes itens:

- Pessoal
- Material de consumo
- Diárias
- Passagens e despesas de locomoção
- Serviços de terceiros – pessoa física e pessoa jurídica
- Despesas de suporte operacional
- Outras despesas correntes

A Unidade deve apresentar prestação de contas à EMBRAPII relativa à execução da carteira de projetos contratada e devem ser preenchidas semestralmente no Sistema de Registro de Informações SRInfo (<https://srinfo.embrapii.org.br/>). O preenchimento é feito por meio de onze anexos que serão descritos ao longo desse material.

As datas-limite para entrega das prestações de contas são: (i) 31 de janeiro, referente ao período julho-dezembro; e (ii) 31 de julho, relativa ao período janeiro-junho

O presente material está dividido em três etapas:

- a) Análise e Recebimento das Informações Financeiras
- b) Preenchimento dos Anexos (SRInfo)
- c) Fechamento da Prestação de Contas

Cada etapa será detalhada nos tópicos a seguir.

---

<sup>1</sup> Manual de Operações Embrapii – Item 7.2

## MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

### PARTE 2 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA FINANCEIRA

#### 2. Análise e Recebimento das Informações Financeiras

As informações financeiras de cada projeto são disponibilizadas mensalmente pela fundação, por e-mail e no seu próprio site, e pelos coordenadores dos projetos.

Os documentos necessários na prestação de contas são:

- 1) Relatório de Prestação de Contas Parcial (enviado por e-mail): esse relatório apresenta todas as informações necessárias para o preenchimento dos anexos, referente a prestação de contas no site da Embrapii (SRInfo):
  - a. Saldo mensal do projeto. Necessário para preenchimento do Anexo 4.
  - b. Relação de Despesas. Necessário para preenchimento do Anexo 5
  - c. Relação de Pagamento de Bolsas. Necessário para preenchimento do Anexo 8
  - d. Conciliação Bancária. Necessário para conferir o saldo do Anexo 6
- 2) Documentação Comprobatória (enviado por e-mail): serão enviadas as declarações de pagamento de bolsas e as notas fiscais referentes a material de consumo, prestação de serviços, etc.
- 3) Extratos Bancários: os extratos ficam disponíveis no site da fundação. Para baixar os arquivos, deverá acessar a página do coordenador no site da fundação:
  - a. Acesse: <https://sistemas.fai.ufscar.br/Coordenadores/Projeto/Listar>
  - b. Clique em **i** de **cada projeto e de cada fonte de aporte** que está buscando o extrato

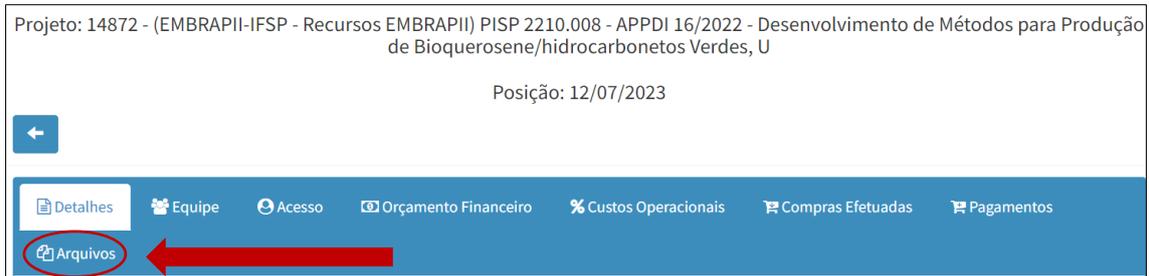


**Imagem 1: Demonstrativo Projeto (Site Fundação)**

## MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

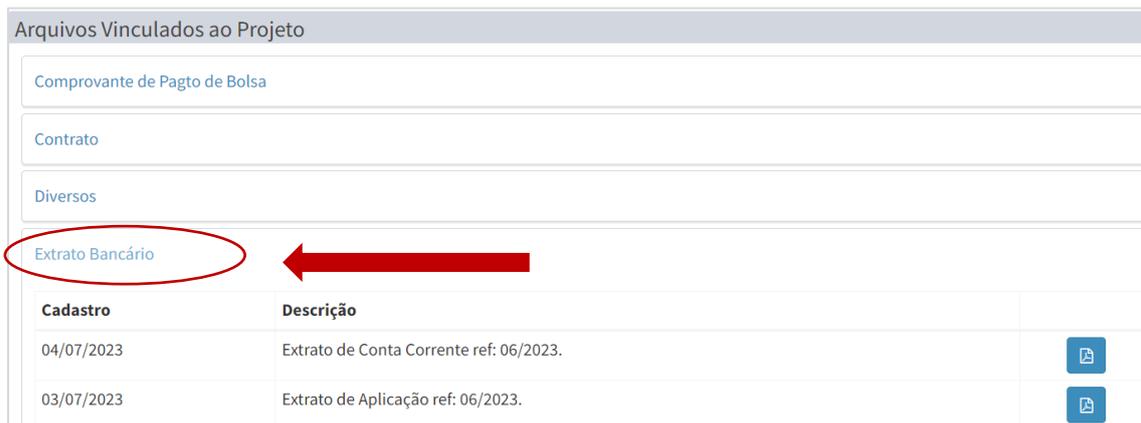
### PARTE 2 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA FINANCEIRA

#### c. Clique em Arquivos



**Imagem 2: Arquivos Demonstrativo Projeto (Site Fundação)**

- a. Clique em Extrato Bancário e faça o download dos extratos (conta corrente e aplicação). Salve os arquivos na pasta do projeto



**Imagem 3: Extratos Bancários Demonstrativo Projeto (Site Fundação)**

- 4) Atividades desenvolvidas no projeto (enviado por e-mail): ao final de cada semestre, deverá ser solicitado aos coordenadores de cada projeto, um resumo das atividades desenvolvidas no período, vinculando-as às respectivas macroentregas, ainda que estas não tenham sido finalizadas dentro do período, que está se fazendo a prestação de contas. A descrição deve ter no máximo 5120 caracteres (cerca de 5 parágrafos). Essas informações serão usadas para preenchimento do Anexo 10
- 5) Saldos das contas CG1 e CG2 (Embrapii) e Sebrae (enviado por e-mail pela fundação). Necessário para preenchimento do Anexo 13.

## MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

### PARTE 2 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA FINANCEIRA

#### 3. Preenchimento dos Anexos (SRInfo)

Após o recebimento da documentação, as informações financeiras deverão ser lançadas nos anexos, disponíveis no sistema de prestação de contas da Embrapii (SRInfo).

- Anexo 4: Demonstrativo de Receitas e Despesas
- Anexo 5: Relação de Pagamentos
- Anexo 6: Conciliação Bancária
- Anexo 8: Relação de Pessoal
- Anexo 9: Relação de Bens Adquiridos ou Produzidos
- Anexo 10: Relatório de Execução Física
- Anexo 11: Declaração
- Anexo 12: Demonstrativo Consolidado de Receitas e Despesas
- Anexo 13: Demonstrativo da Conta Específica

#### a) Anexo 4: Demonstrativo de Receitas e Despesas

Esse anexo refere-se a consolidação de todas as Receitas e todas as Despesas separadas por fonte de aporte. Mensalmente deverão ser atualizados os campos “Valores Recebidos” e “Receita líquida de aplicações financeiras”, de cada projeto.

ABERTO Anexo 4: Demonstrativo de Receitas e Despesas	
Receita	Valor
EMBRAPPI	R\$ 101.776,79
Saldo (anterior)	R\$ 55.446,43
Valores recebidos	R\$ 45.000,00
Receita líquida de aplicações financeiras	R\$ 1.330,36
Devolução de recursos para as contas dos projetos	
Micro e Pequena Empresa	R\$ 30.406,08
Saldo (anterior)	R\$ 14.827,39
Valores recebidos	R\$ 15.000,00
Receita líquida de aplicações financeiras	R\$ 578,69
Devolução de recursos para as contas dos projetos	
SEBRAE	R\$ 36.328,27
Saldo (anterior)	R\$ 35.271,63
Valores recebidos	R\$ 0,00
Receita líquida de aplicações financeiras	R\$ 1.056,64

**Imagem 4: Anexo 4 (SRInfo)**

As informações para o preenchimento desse anexo estão no Relatório de Prestação de Contas Parcial.

# MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

## PARTE 2 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA FINANCEIRA

Processo IFSP: <b>PISP 2210.008</b>	Projeto FAI <b>14.872</b>	PERÍODO <b>01/01/2023 a 30/06/2023</b>	TIPO DA PRESTAÇÃO <b>Parcial</b>
TÍTULO DO PROJETO (EMBRAPII/IFSP - Recursos EMBRAPII) PISP 2210.008 - APPDI 16/2022 - Desenvolvimento de Métodos para Produção de Bioquerosene/hidrocarbonetos Verdes, Utilizando Matérias-primas de Baixo Valor Agregado Oriundas da Matriz Produtiva da Indústria de Alimentos e seus Derivados			
RECEITA		DESPESA	
SALDO DO PERÍODO ANTERIOR*	<b>55.446,43</b>		
<b>VALORES RECEBIDOS</b>	<b>81.353,22</b>	<b>DESPESAS REALIZADAS</b>	<b>99.003,47</b>
1650 Liberações De Projetos	80.000,00	1860 Bolsa Com Regras Do Financiador	98.800,00
1680 Rendimentos Aplicações Financeiras	1.353,22	2700 Despesas Bancárias	203,47
<b>Total (Receita) **:</b>	<b>81.353,22</b>	<b>Total (Despesa) ***:</b>	<b>99.003,47</b>

**Imagem 5: Relatório Execução Financeira (Fundação)**

No Anexo 4, também serão apresentadas todas as despesas do projeto, separadas por tipo e por fonte. A tabela exemplifica essa informação:

DESPESAS	EMBRAPII	Micro e Pequena Empresa	SEBRAE	Unidade EMBRAPII	TOTAL
Pessoal e Encargos Sociais	98.800,00	0,00	3.600,00	46.979,70	149.379,70
Material de Consumo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Passagens e Despesas com Locomoção	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços de terceiros - Pessoa física: Atividades de PDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços de terceiros - Pessoa física: Serviços tecnológicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços de terceiros - Pessoa física: Outros serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços de terceiros - Pessoa jurídica: Atividades de PDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços de terceiros - Pessoa jurídica: Serviços tecnológicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços de terceiros - Pessoa jurídica: Outros serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Suporte operacional	3,00	0,00	12.337,00	0,00	12.340,00
Outras despesas correntes	200,47	13.019,97	203,47	0,00	13.423,91
Aquisição de equipamentos e material permanente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Infraestrutura	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uso de equipamento laboratorial próprio	0,00	0,00	0,00	10.807,90	10.807,90
<b>TOTAL</b>	<b>99.003,47</b>	<b>13.019,97</b>	<b>16.140,47</b>	<b>57.787,60</b>	<b>185.951,51</b>

**Imagem 6: Resumo Despesas (Anexo 4)**

Essas despesas são integradas automaticamente pelo Sistema a partir das informações inseridas nos Anexos 5 e 7.

## MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

### PARTE 2 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA FINANCEIRA

#### b) Anexo 5: Relação de Pagamentos

É a apresentação de todas as despesas de natureza financeira. Para o preenchimento dos dados de cada projeto, entre no Anexo 5 e clique em “Novo Registro”

**Imagem 7: Anexo 5 (SRInfo)**

Os dados que deverão ser preenchidos são:

**Imagem 8: Registros Anexo 5**

- Fonte: conta financeira que executou a despesa (EMBRAPPI, Empresas, SEBRAE e de outras parceiras);
- Macroentrega: número da macroentrega a qual a despesa está vinculada;
- Credor Estrangeiro: “sim” ou “não”;
- Credor: nome da Pessoa Física ou Pessoa Jurídica credora da despesa;
- CPF/CNPJ: correspondente a PF ou PJ credora da despesa; em branco se for credor

## MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

### PARTE 2 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA FINANCEIRA

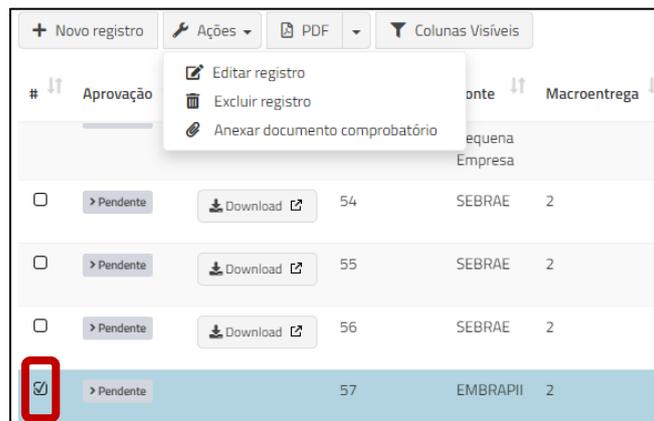
- estrangeiro;
- Tipo de Despesa: a classificação dos itens financiáveis do projeto segundo o Manual;
- Data da Nota fiscal: autoexplicativo;
- Número da Nota fiscal: pode ser o número da NF ou de documento de comprovação aceito quando for o caso. Quando for pagamento de bolsa lançar “Declaração sem NF” e quando for tarifa bancária “Extrato Bancário”
- Data do cheque:
- Número do cheque: o número do cheque se houver. Colocar o nº da ordem bancária OB
- Data do pagamento: a data que consta do débito no extrato bancário;
- Valor (R\$): valor da despesa.

As informações para o preenchimento desse anexo estão no Relatório de Prestação de Contas Parcial, enviado pela fundação, ilustrado na tabela abaixo:

PROJETO							Projeto FAI	14.872
(EMBRAPII-FSP - Recursos EMBRAPII) PISP 2210.008 - APPDI 16/2022 - Desenvolvimento de Métodos para Produção de Bioquerosene/hidrocarbonetos Verdes, U								
TÍTULO DO PROJETO							PERÍODO: 01/01/2023 a 30/06/2023	
(EMBRAPII-FSP - Recursos EMBRAPII) PISP 2210.008 - APPDI 16/2022 - Desenvolvimento de Métodos para Produção de Bioquerosene/hidrocarbonetos Verdes, Utilizando Matérias-primas de Baixo Valor Agregado oriundas da Matriz Produtiva da Indústria de Alimentos e seus Derivados								
ITEM	CREDOR	CNPJ/CPF	DATA PGTO.	DATA DOC.	TÍTULO DE CRÉDITO No.	VALOR	TOTALIZAÇÃO	
0001	Daniel Thomaz	213.589.378-18	02/01/2023	02/01/2023	Bolsa	2.100,00	2.100,00	
0002	Carlos Eduardo Crestani	339.926.468-23	02/01/2023	02/01/2023	Bolsa	2.500,00	4.600,00	
0003	Aristeu Gomes Tininis	092.227.688-92	02/01/2023	02/01/2023	Bolsa	6.000,00	10.600,00	
0004	Banco Do Brasil S/A	00.000.000/3116-00	02/01/2023	02/01/2023	Tarifa Manutenção Conta Ativa	29,97	10.629,97	
0005	Banco Do Brasil S/A	00.000.000/3116-00	02/01/2023	02/01/2023	Tar Pag Fornecedor	3,00	10.632,97	
0006	Heide Heloíse Bernardi	290.583.518-40	02/01/2023	02/01/2023	Bolsa	4.200,00	14.832,97	

**Imagem 9: Detalhamento das Despesas (Relatório de Prestação de Contas Parcial)**

Após os lançamentos, anexar os documentos comprobatórios. Clique no lançamento que vai ser anexado o documento. Em seguida clique em Ações e Anexar documento comprobatório. Busque o arquivo desejado.



**Imagem 10: Campo anexo de documentos**

Toda a documentação é fornecida pela fundação. Conforme citado na Seção 2 desse material, os comprovantes de pagamento de bolsas, notas fiscais de compra de materiais e prestação de

## MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

### PARTE 2 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA FINANCEIRA

serviços, são enviados mensalmente pela fundação. Os extratos bancários ficam disponibilizados no site da fundação.

Após os lançamentos, deve-se efetuar a conferência do saldo bancário de cada fonte comparando:

- a) Saldo disponível para o próximo período disponível no Relatório de Prestação de Contas Parcial

Processo IFSP: <b>PISP 2210.008</b>	Projeto FAI <b>14.873</b>	PERÍODO <b>01/01/2023 a 30/06/2023</b>	TIPO DA PRESTAÇÃO <b>Parcial</b>
Dados Bancários (Banco / Agência / Conta Corrente): <b>001 / 1888-0 / 437395</b>			
TÍTULO DO PROJETO <b>(EMBRAPPI/IFSP - Recursos Sebrae) PISP 2210.008 - APPDI 16/2022 - Desenvolvimento de Métodos para Produção de Bioquerosene/hidrocarbonetos Verdes, Utilizando Matérias-primas de Baixo Valor Agregado Oriundas da Matriz Produtiva da Indústria de Alimentos e seus Derivados</b>			
DISCRIMINAÇÃO		VALOR ( R\$ )	
SALDO CONFORME EXTRATOS BANCÁRIOS		<b>20.354,45</b>	
Saldo de conta corrente em 30/06/2023		<b>225,09</b>	
Saldo de aplicações em 30/06/2023		<b>20.129,36</b>	
CRÉDITOS FUTUROS		0,00	
DÉBITOS FUTUROS		0,00	
SALDO DISPONÍVEL PARA O PRÓXIMO PERÍODO		<b>20.354,45</b>	

**Imagem 11: Relatório de Prestação de Contas Parcial**

- b) Com o saldo contábil do Anexo 6

IF-SP   PISP-2210.0008 - Desenvolvimento de métodos para produção de bioquerosene/hidrocarbonetos verdes, utilizando matérias-primas de baixo...						
Período:	01/2023	Anexo:	Anexo 6: Conciliação Bancária			
<a href="#">← Voltar para resumo do projeto</a> <a href="#">✎ Editar informações</a> <a href="#">🗨 Observações ou comentários</a> <a href="#">📎 Enviar Anexo assinado</a>						
<b>ABERTO Anexo 6: Conciliação Bancária</b>						
Antes de preencher itens de conciliação bancária, registre as contas bancárias envolvidas «Formulário de contas bancárias»						
Fonte	Banco	Agência	Número da conta	Saldo de conta De acordo com Extrato da conta		Saldo contábil De acordo com demonstrativo de receitas e despesas
EMBRAPPI	Banco do Brasil	1888-0	43738-7	R\$ 0,00	<a href="#">✎ Editar</a>	R\$ 37.796,18
SEBRAE	Banco do Brasil	1888-0	43739-5	R\$ 0,00	<a href="#">✎ Editar</a>	<b>R\$ 20.354,45</b>

**Imagem 12: Anexo 6 (SRInfo)**

Se os valores não baterem, conferir novamente os valores lançados no Anexo 4 e no Anexo 5

### c) Anexo 6: Conciliação Bancária

Esse anexo só vai ser preenchido no final do semestre (janeiro e julho), meses de entrega da prestação de contas final. No final do semestre deve-se atualizar o saldo de cada conta (EMBRAPPI, Empresa e Sebrae) com base com o extrato bancário de cada conta.

Clique em Editar, no Saldo de conta:

## MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

### PARTE 2 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA FINANCEIRA

**ABERTO** Anexo 6: Conciliação Bancária

Antes de preencher itens de conciliação bancária, registre as contas bancárias envolvidas »Formulário de contas bancárias«

Fonte	Banco	Agência	Número da conta	Saldo de conta De acordo com Extrato da conta
EMBRAPII	Banco do Brasil	1888-0	43738-7	R\$ 0,00 
SEBRAE	Banco do Brasil	1888-0	43739-5	R\$ 0,00 
Micro e Pequena Empresa	Banco do Brasil	1888-0	43737-9	R\$ 0,00 

**Imagem 13: Atualização Saldo de conta (Anexo 6)**

Em seguida digite o saldo de acordo com o extrato bancário (somar os saldos das contas correntes e contas de aplicação financeira) e anexe o arquivo consolidado com os extratos da conta corrente e aplicação financeira do projeto.

Formulário de Conciliação Bancária -

Conta Projeto:

Saldo de conta

Saldo da conta de acordo com o extrato bancário na data final da prestação de contas deste período

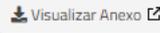
Arquivo de Extrato da Conta

Nenhum arquivo escolhido

Extratos de conta corrente e aplicação financeira de todo o período desta prestação de contas

**Imagem 14: Formulário para atualização de saldo**

Em seguida, faça a conferência se o saldo digitado bate com o saldo contábil gerado automaticamente pelo sistema.

Saldo de conta De acordo com Extrato da conta	Saldo contábil De acordo com demonstrativo de receitas e despesas
R\$ 37.916,18 	R\$ 37.796,18
R\$ 20.354,45 	R\$ 20.354,45
R\$ 17.523,62 	R\$ 17.523,62

**Imagem 15: Saldos de conta e saldos contábeis (Anexo 6)**

Os valores devem ser iguais. Caso não bata, conferir os lançamentos realizados nos Anexos 4 e 5.

## MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

### PARTE 2 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA FINANCEIRA

#### d) Anexo 8: Relação de Pessoal

Nesse anexo serão preenchidas as informações referentes aos pagamentos das bolsas dos pesquisadores dos projetos, com base nas informações disponibilizadas no Relatório de Prestação de Contas Parcial.

Nesse relatório serão fornecidas mensalmente os nomes dos pesquisadores, as horas dedicadas no projeto e o valor total da bolsa.

FAI		PRESTAÇÃO DE CONTAS						
UFSCar		Relação de Pagamento de Bolsas						
CONTRATADA Fundação de Apoio Institucional ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico - FAI					Processo IFSP: PISP 2210.008			
PROJETO (EMBRAPIJ-IFSP - Recursos EMBRAPIJ) PISP 2210.008 - APPDI 16/2022 - Desenvolvimento de Métodos para Produção de Bioquerosena/hidrocarbonetos Verdes, U					Projeto FAI <b>14.872</b>			
TÍTULO DO PROJETO (EMBRAPIJ-IFSP - Recursos EMBRAPIJ) PISP 2210.008 - APPDI 16/2022 - Desenvolvimento de Métodos para Produção de Bioquerosena/hidrocarbonetos Verdes, Utilizando Matérias-primas de Baixo Valor Agregado Oriundas da Matriz Produtiva da Indústria de Alimentos e seus Derivados					PERÍODO: 01/01/2023 a 31/01/2023			
ITEM	CREADOR	CNPJ/CPF	COMPET.	DATA PGTO.	CARGA HR.	VALOR	TOTALIZAÇÃO	
0001	Arisleu Gomes Tininis	092.227.688-92	01/12/2022	02/01/2023	32	6.000,00	6.000,00	
0002	Carlos Eduardo Crestani	339.926.468-23	01/12/2022	02/01/2023	16	2.500,00	8.500,00	
0003	Daniel Thomaz	213.589.378-18	01/12/2022	02/01/2023	160	2.100,00	10.600,00	
0004	Heide Heloise Bemardi	290.583.518-40	01/12/2022	02/01/2023	160	4.200,00	14.800,00	

**Imagem 16: Relação de Pagamento de Bolsas**

No Anexo 8, digite as informações clicando em “Novo registro”:

IF-SP | PISP-2210.0008 - Desenvolvimento de métodos para produção de bioquerosene/hidrocarbonetos verdes, utilizando matérias-primas de baixo...

Período: 02/2023 Anexo: Anexo 8: Relação de Pessoal

← Voltar para resumo do projeto Editar informações Observações ou comentários Enviar Anexo assinado

---

**ABERTO** Anexo 8: Relação de Pessoal

Antes de preencher este anexo, assegure que a tabela de pessoal da instituição esteja atualizada. [Tabela de pessoal.](#)

25 resultados por página

**+ Novo registro** Ações PDF Colunas Visíveis

**Imagem 17: Anexo 8 (SRInfo)**

No formulário, digitar os dados referentes a fonte pagadora, nome do pesquisador (pessoa), categoria (P&D), horas e valor da bolsa.

## MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

### PARTE 2 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA FINANCEIRA

Novo registro

Fonte

Pessoa

Equipe de pessoal registrada.  
Se necessário, »registre um novo membro da equipe«

Categoria

07/2023 (horas)

07/2023 (R\$)

08/2023 (horas)

08/2023 (R\$)

09/2023 (horas)

09/2023 (R\$)

10/2023 (horas)

10/2023 (R\$)

11/2023 (horas)

11/2023 (R\$)

12/2023 (horas)

12/2023 (R\$)

**Imagem 18: Dados Anexo 8**

Nesse anexo não é necessário anexar documentação comprobatória referente aos dados lançados.

#### **e) Anexo 9: Relação de Bens Adquiridos ou Produzidos**

Esse anexo deve ser preenchido quando houver aquisição de bens ou produção de bens no projeto em acordo com as regras do Manual de Operação. Segundo o manual <sup>2</sup>, a aquisição de equipamentos e material permanente, incluindo software, é admitida somente para componentes integrados ao resultado do projeto e devem ser utilizados, exclusivamente, recursos da(s) empresa(s) parceira(s).

<sup>2</sup> Manual de Operações Embrapii – Item 8.1

## MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

### PARTE 2 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA FINANCEIRA

IF-SP | PISP-2210.0008 - Desenvolvimento de métodos para produção de bioquerosene/hidrocarbonetos verdes, utilizando matérias-primas de baixo...

Período: 02/2023 Anexo: Anexo 9: Relação de Bens Adquiridos ou Produzidos

Voltar para resumo do projeto Editar informações Observações ou comentários Enviar Anexo assinado

ABERTO Anexo 9: Relação de Bens Adquiridos ou Produzidos

25 resultados por página

+ Novo registro Ações PDF Colunas Visíveis

Imagem 19: Anexo 9 (SRInfo)

Se for o caso, clique em “Novo Registro” e preencha os dados referentes a aquisição ou produção do bem:

Novo registro

Data da nota fiscal

Número da nota fiscal

Número patrimonial do bem

Descrição

Quantidade

Valor Unitário

Valor total

Salvar

Imagem 20: Dados Anexo 9

#### f) Anexo 10: Relação de Bens Adquiridos ou Produzidos

Nesse anexo devem ser registradas todas as atividades do período corrente vinculadas às suas macroentregas de forma sucinta, mas suficiente para o acompanhamento técnico. Assim como o Anexo 6, esse anexo vai ser preenchido somente nos meses referentes a prestação de contas final de cada semestre.

Conforme citado na seção 2, essas informações deverão ser enviadas semestralmente pelos coordenadores de cada projeto.

## MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

### PARTE 2 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA FINANCEIRA

IF-SP | PISP-2210.0008 - Desenvolvimento de métodos para produção de bioquerosene/hidrocarbonetos verdes, utilizando matérias-primas de baixo...

Período: 02/2023 Anexo: Anexo 10: Relatório de Execução Física

[← Voltar para resumo do projeto](#) [✎ Editar informações](#) [💬 Observações ou comentários](#) [📎 Enviar Anexo assinado](#)

**ABERTO** Anexo 10: Relatório de Execução Física

⚠️ Relatório de Execução Física não registrado

**+ Adicionar Relatório de Execução Física**

Imagem 21: Anexo 10 (SRInfo)

Clique em “+ Adicionar Relatório de Execução Física” e preencha os dados solicitados, junto com a descrição das atividades desenvolvidas, informadas pelos coordenadores:

Formulário de Relatório de Execução Física

Coordenador do Projeto

CPF do Coordenador do Projeto

Observações ou comentários

Esclareça divergências em relação ao planejado

Macroentrega

Data de aceitação

Descrição das atividades desta macroentrega

Máx. 5120 caracteres (cerca de 5 parágrafos). Relate as atividades desenvolvidas no período, vinculando-as às respectivas macroentregas, ainda que estas não tenham sido finalizadas dentro do período

**+ Adicionar outra atividade de Macroentrega**

Imagem 22: Informações Anexo 10

## MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

### PARTE 2 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA FINANCEIRA

#### g) Anexo 11: Declaração

Declaração firmada pelo responsável legal pela Unidade (diretor do polo de inovação) e pelo contador da fundação. Não precisa ser feito nenhum preenchimento.



Imagem 23: Anexo 11 (SRInfo)

Fazer somente o download do arquivo em PDF, para cada um dos projetos em andamento e enviar para assinatura dos responsáveis.

#### h) Anexo 12: Demonstrativo Consolidado de Receitas e Despesas

Representa o conjunto de Anexos 4 de todos os projetos apresentados no período. A consolidação é feita automaticamente pelo Sistema. Não precisa ser feito nenhum preenchimento.



Imagem 24: Anexo 12 (SRInfo)

Ao final do semestre, deve-se fazer o download do arquivo em PDF, para cada um dos projetos em andamento e enviar para assinatura do diretor do polo de inovação e do contador da fundação.

#### i) Anexo 13: Demonstrativo Consolidado de Receitas e Despesas

Representa toda a movimentação da conta específica EMBRAPII no período de acordo com os extratos bancários. Os dados referentes a esse anexo, serão enviados pela fundação, conforme comentado na Seção 2 desse material.

## MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

### PARTE 2 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA FINANCEIRA

IF-SP | PISP-2210.0008 - Desenvolvimento de métodos para produção de bioquerosene/hidrocarbonetos verdes, utilizando matérias-primas de baixo...

Período: 02/2023 Anexo: Anexo 13: Demonstrativo da Conta Específica

[← Voltar para resumo do projeto](#) [✎ Editar informações](#) [🗨 Observações ou comentários](#) [📎 Enviar Anexo assinado](#)

---

**ABERTO** Anexo 13: Demonstrativo da Conta Específica

EMBRAPPI	SEBRAE
<p>⚠ Demonstrativo da Conta Específica não registrado</p> <p><a href="#">+ Adicionar Demonstrativo da Conta Específica</a></p>	<p>⚠ Demonstrativo da Conta Específica não registrado</p> <p><a href="#">+ Adicionar Demonstrativo da Conta Específica</a></p>

**Imagem 25: Anexo 13 (SRInfo)**

Em cada conta específica, clique em “Adicionar demonstrativo da conta específica” e fazer os lançamentos de acordo com o relatório enviado pela fundação e anexar os extratos consolidados (conta corrente e aplicação financeira).

[EMBRAPPI] Formulário de Demonstrativo da Conta Específica

Saldo de conta

Receita

Receita líquida de aplicações financeiras

Devolução

Transferência

Despesas bancárias

Saldo do período

Extrato da conta corrente  
 Nenhum arquivo escolhido

**Imagem 26: Informações Anexo 13**

Importante frisar que pode existir mais de um Anexo 13 dependendo de outros modelos de financiamento. No caso do polo de inovação de Matão, temos projetos financiados pela Embrapii via CG1 e CG 2

## MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

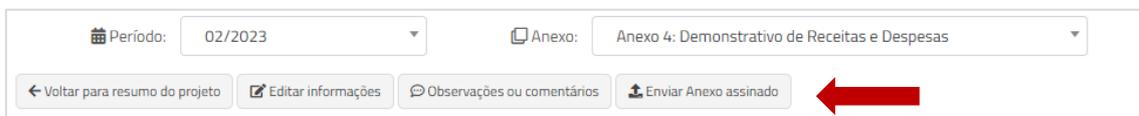
### PARTE 2 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA FINANCEIRA

---

#### 3. Fechamento da Prestação de Contas

Após o preenchimento dos anexos, de todos os projetos em andamento, com seus respectivos documentos comprobatórios anexados, deve-se fazer o download de todos os anexos e enviar para assinaturas do diretor do polo de inovação e do contador da fundação. Os arquivos devem ser enviados para [mariana.goncalves@fai.ufscar.br](mailto:mariana.goncalves@fai.ufscar.br).

Após o recebimento dos arquivos devidamente assinados eletronicamente, todos devem ser anexados no respectivo Anexo, de cada projeto no SRInfo.



Período: 02/2023      Anexo: Anexo 4: Demonstrativo de Receitas e Despesas

← Voltar para resumo do projeto    ✎ Editar informações    💬 Observações ou comentários    📤 Enviar Anexo assinado

**Imagem 27: Ícone de envio dos anexos assinados**

O sistema permite apenas arquivos em formato PDF (.pdf) no tamanho máximo de 1 MB para cada anexo.

**Fim da etapa de prestação de contas da Contrapartida Financeira.**